

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
города Кирсанова Тамбовской области

ПРИКАЗА
г. Кирсанов

17.03.2025год

№ 77

Об организации работы лагерей дневного пребывания профильной направленности и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием

В соответствии с постановлением администрации города Кирсанова № 183 от 12.03. 2025 года «Об организации работы лагерей дневного пребывания профильной направленности в 2025 году», с постановлением администрации города Кирсанова № 184 от 12.03.2025 года «Об организации работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагерей дневного пребывания профильной направленности и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием в период с 26 мая по 25 июня 2025 года сроком на 21 день

-на базе учебного корпуса №2:

социально-педагогической направленности «Дружба» - в количестве 125 человек;

духовно-нравственной направленности «Истоки» - в количестве 20 человек;

физкультурно-спортивной направленности «Юные спортсмены» - в количестве 118 человек;

социально-педагогической направленности «Юные журналисты» - в количестве 40 человек.

-на базе учебного корпуса №4:

экологической направленности «Родничок» - в количестве 110 человек;

историко-краеведческой направленности «Люби и знай свой край» - в количестве 20 человек;

лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием «Зеленый дом» - в количестве 20 человек;

патриотической направленности «Юнармия» - в количестве 70 человек;

-на базе учебного корпуса № 5:

экологической направленности «Юные экологи» - в количестве 90 человек;

экологической направленности «Живая планета» - в количестве 177 человек;

психолого-педагогической направленности «Подросток» - в количестве 110 человек.

2. Утвердить списки детей, отдыхающих в пришкольных лагерях дневного пребывания:

-на базе учебного корпуса №2:

социально-педагогической направленности «Дружба» - в количестве 125 человек;

духовно-нравственной направленности «Истоки» - в количестве 20 человек;

физкультурно-спортивной направленности «Юные спортсмены» - в количестве 118 человек;

социально-педагогической направленности «Юные журналисты» - в количестве 40 человек.

-на базе учебного корпуса №4:

экологической направленности «Родничок» - в количестве 110 человек;

историко-краеведческой направленности «Люби и знай свой край» - в количестве 20 человек;

лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием «Зеленый дом» - в количестве 20 человек;

патриотической направленности «Юнармия» - в количестве 70 человек;

-на базе учебного корпуса № 5:

экологической направленности «Юные экологи» - в количестве 90 человек;

экологической направленности «Живая планета» - в количестве 177 человек;

психолого-педагогической направленности «Подросток» - в количестве 110 человек.

3. Назначить начальниками пришкольных лагерей дневного пребывания профильной направленности:

-на базе учебного корпуса №2:

«Дружба» - Полякову Т.Н.;

«Истоки» - Лобанову Е.Н.;

«Юные спортсмены» - Воронкову А.Н.

«Юные журналисты» - Квасову Н.В.

-на базе учебного корпуса №4:

«Родничок» - Ишину И.Н.;

«Люби и знай свой край» - Долгову А.Д.,

«Юнармия» - Филатову К.А.

лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием «Зеленый дом» - Шубочкину В.В.

-на базе учебного корпуса № 5:

«Юные экологи» - Карпушину Е.В.;

«Подросток» - Козлову Ю.С.;

«Живая планета» - Куницыну С.Н.

4. Назначить воспитателями пришкольных лагерей дневного пребывания профильной направленности:

на базе учебного корпуса №2

«Дружба»

1. Андросову Н.А.
2. Андросову М.Н.
3. Милохину И.В.
4. Соротник Н.А.
5. Самодурову Т.Н.
6. Тишкину Н.В.
7. Казьмину И.А.
8. Саблину Н.В.
9. Морозова В.В.
10. Фролову О.В.
11. Наумову Ю.А.

«Истоки»

1. Захарову Н.А.

«Юные спортсмены»

1. Солдатову О.В.
2. Есина П.В.
3. Жернову Л.М.
4. Карташову Е.В.
5. Загузову М.В.

«Юные журналисты»

1. Григорьеву О.В.
2. Дьячкову Е.С.
3. Михайлову Т.В.

на базе учебного корпуса № 4:

«Родничок»

1. Милохину С. А.
2. Бурак Т. Н.
3. Егорову И.А.
4. Медведеву Е.В.
5. Коликову И.Б.
6. Двоеглазову Т.В.

«Люби и знай свой край»

1. Гридневу Е.В.

«Зеленый дом»

1. Непрокину Р.Р.

«Юнармия»

1. Каленикову С.В.
2. Тюрину Ж.А.
3. Астафьеву Е.А.
4. Плешакову К.С.

на базе учебного корпуса № 5:

«Юные экологи»

1. Судоргину Г.М.
2. Олейникову Е.А.

3. Минаеву О.В.
4. Видяпину В.В.
5. Кузнецову В.А.
6. Струеву С.И.
7. Буковскую Е.А.
8. Родионову Н.А.
9. Панкову Л.Н.
- 10.Евланова Д.А.

«Живая планета»

- 1.Серяпину М.В.
2. Есину Т.А.
3. Мосееву Е.И.
4. Петрова Т.С
5. Кустову А.А.
6. Галкина В.В.
7. Куракину С.А.
8. Закурдаева Е.Ю.
9. Андрееву Н.А.
10. Желтякову Л.А.
11. Захарову О.А.
12. Козлову И.С.
13. Никитину Я.В.
14. Дебеляк Г.А.
15. Девятаева Н.И.

«Подросток»

1. Гамову Л.В.
2. Савенко И.В.
3. Глушкову И.А.
4. Глушкова Е.Н.
5. Егорову Т.А.
6. Пустовалову А.Ф.
8. Титову И.Ю.
9. Козлову Е.Г.
10. Бозрикову Е.А.
11. Иванов С.В.

4. Назначить инструкторами по физической культуре пришкольных лагерей дневного профильной направленности на базе учебного корпуса №2 – Морозова В.В., Федотова А.Н., на базе учебного корпуса № 4 –Олейник А.В., Саблина А.А., на базе учебного корпуса № 5 – Болотову О.М.,Овчинникова Д.В.

5. Назначить музыкальными руководителями пришкольного лагеря дневного пребывания профильной направленности на базе учебного корпуса №2 – Андросову М.Н., на базе учебного корпуса №4 – Кузнецову С.В., Сивкову М.А., на базе учебного корпуса №5 – Конькову Л.П.

6. На основании договора с ОО «НСУ» ответственному представителю супервайзеру Можаровой Н.И. разработать и предоставить график работы сотрудников столовых пришкольных лагерей.

7. Заместителю директора по АХЧ Овсянникову С.Н. распределить технический персонал по пришкольным лагерям учебных корпусов № 2, 4, 5.

8. Начальникам пришкольных лагерей:

- подготовить материально-технические и бытовые условия, необходимые для работы лагерей;

- разработать график работы сотрудников пришкольных лагерей (Приложение № 2);

- разработать и согласовать план мероприятий;

- провести инструктажи с детьми и сотрудниками пришкольных лагерей под роспись по соблюдению правил техники безопасности при выполнении трудовых поручений, проведении экскурсий, мероприятий, прогулок.

9. Главному бухгалтеру Хижаевой Д.Л. предоставить отчет об использовании субсидии областного бюджета и муниципальных средств на расходы по питанию детей ежемесячно до 15 числа, ежеквартально – до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, единовременно – по окончании каникулярного периода в администрацию города Кирсанова.

10. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителей директора по воспитательной работе Воронкову А.Н., Куницыну С.Н.

Директор школы -

Г.Д. Кондракова