

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
города Кирсанова Тамбовской области**

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 01.09.2022 №235/2

План

мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год

	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Директор	Сентябрь 2022 года, январь 2023 года	
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение учебного года	
1.3.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Зам. директора по ВР, заместитель директора по воспитательной работе	По мере необходимости, но не менее двух раз в год	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, заместитель директора по ВР	Сентябрь 2022 года	
1.5.	Корректировка этического кодекса работников организации	Директор, заместитель директора по ВР	Сентябрь 2022 года	
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Главный бухгалтер	В течение финансового года	

2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств	Председатель управляющего совета	Сентябрь 2022 года	
2.3.	Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) учащихся на незаконные действия работников	Председатель общешкольного родительского комитета	Сентябрь 2022 года	
2.4.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Сентябрь 2022 года	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по ВР	Декабрь 2022 года, апрель 2023 года	
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
4.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Директор	Август 2022 года	
4.2.	Ведение на официальном сайте рубрики	Программист	В течение учебного года	

	«Противодействие коррупции»			
4.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Заместитель директора по ВР	Ноябрь 2022 года, март 2023 года	
4.4.	Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	Октябрь 2022 года	
4.5.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	В течение учебного года	
4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	В течение учебного года	
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор	В течение учебного года	
4.8.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с	Зам. директора по ВР, классные руководители	Ноябрь 2022 года	

	коррупцией"			
4.9.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Директор, секретарь	В течение учебного года	
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации				
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года	
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	В течение учебного года	
5.3.	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Заместитель директора по ВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год	
5.4.	Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Заместитель директора по ВР	Декабрь, 2022	
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции				
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров,	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года	

	выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"			
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по административно-хозяйственной части (далее – зам. директора по АХЧ)	В течение учебного года	
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по АХЧ	В течение учебного года	
6.4.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, главный бухгалтер, председатель управляющего совета	В течение учебного года	
6.5.	Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	Директор, зам. директора по УВР	В течение учебного года	
6.6.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР	Май – июль 2023 года	
6.7.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам. директора по УВР	Июнь, июль 2023 года	